




INOVAÇÃO E MUDANÇA NA GESTÃO DE BIBLIOTECAS

Data	14 de março a 18 de abril de 2022
Formador	<p>Tatiana Sanches</p> <p>Professora Auxiliar Convidada na Universidade Aberta, no Mestrado em Gestão da Informação e Bibliotecas Escolares, Bibliotecária e Investigadora. Licenciada em Letras, Pós-graduada em Ciências da Informação, Mestre em Educação e Leitura, Doutora em Educação, e Pós-Doutora em Ciência da Informação, tem também uma pós-graduação em Pedagogia do Ensino Superior. Tem trabalhado em bibliotecas públicas desde 1993 e nas bibliotecas universitárias desde 2007 e é Chefe de Divisão de Documentação na Faculdade de Psicologia e no Instituto de Educação da Universidade de Lisboa. É membro da BAD, Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas, Profissionais da Informação e Documentação e Vogal da Formação na atual direção (2020-2023). Dedicar-se à investigação em dois centros (UIDEF e APPsy), em temas como a literacia de informação, bibliotecas universitárias, gestão de bibliotecas, leitura, escrita académica, ensino superior, entre outros, sendo autora e coautora de diversos livros, capítulos e artigos, no panorama nacional e internacional.</p> 
Carga horária	30 horas (25h assíncronas + 5h síncronas) Repartidas em 5 semanas
Objetivo geral	No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de compreender os principais conceitos associados à gestão estratégica, inovação, qualidade e mudança. Com eles poderão refletir sobre a realidade dos serviços de informação e conceber e aplicar estratégias de mudança nos serviços e recursos das organizações a que pertencem.
Objetivos Específicos	Este curso e-learning tem por objetivo dotar os formandos de ferramentas teóricas e práticas para que possam contribuir para melhorar e racionalizar a gestão da mudança e potenciar a inovação nos serviços a que pertencem.
Público-alvo	Bibliotecários e Professores Bibliotecários
Requisitos	Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo.
Metodologia	<p>Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas.</p> <p>O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos.</p> <p>Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom</p>



	Webinar (sessões síncronas). https://elearning.bad.pt/		
Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	120€	Preço de não associado	270€
Inscrição e Pagamento	Devem ser remetidas através do preenchimento do formulário de inscrição em linha , até 5 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 4 de março de 2022 O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma Mais informação em www.bad.pt O pagamento deverá ser efetuado até dia 4 de março de 2022 , utilizando os dados bancários da BAD		
Programa	MÓDULO 1 - INTRODUÇÃO AOS CONCEITOS E CONTEXTUALIZAÇÃO (6h) 14 a 18 de março de 2022 (5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona) MÓDULO 2 – FERRAMENTAS E ESTRATÉGIAS PARA A INOVAÇÃO (6h) 21 a 25 de março de 2022 (5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona) MÓDULO 3 - GESTÃO ESTRATÉGICA COM PSICOLOGIA POSITIVA (6h) 28 de março a 1 de abril de 2022 (5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona) MÓDULO 4 – INOVAÇÃO NOS SERVIÇOS INTERNOS (6h) 4 a 8 de abril de 2022 (5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona) MÓDULO 5 - INOVAÇÃO NOS SERVIÇOS AO PÚBLICO (6h) 11 a 18 de abril de 2022 (5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)		
Sessões síncronas	5 Sessões síncronas na plataforma Zoom Webinar <i>Datas e horários:</i> 15 de março (Módulo 1), 22 de março (Módulo 2), 29 de março (Módulo 3), 5 de abril (Módulo 4), 12 de abril (Módulo 5) Das 21h às 22h (1 hora).		
Taxa de esforço diária	A taxa de esforço diária para os formandos é de 1h a 2h por dia.		
Avaliação	Avaliação Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por curso, o peso total das atividades é de 60%, 20% para participação no fórum e 20% para a participação nas sessões síncronas, obtendo assim a avaliação final do curso. Desenvolvimento das Atividades Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso. Assiduidade A assiduidade dos formandos será avaliada na plataforma Moodle, nos fóruns e nas sessões síncronas.		



Certificado

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).

A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.

Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para a Coordenadora Nacional da Formação através do e-mail: formacao@bad.pt

Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.