



COMO CONSTRUIR UMA NEWSLETTER COM O MAILCHIMP

Data	14 de setembro a 7 de outubro de 2022		
Formador	Sílvia Cardoso		
	Coordenadora do Serviço de Documentação, Informação e Biblioteca da Escola Superior de Saúde de Santa Maria, no Porto, desde 2010. Assumiu a coordenação do Gabinete de Comunicação, Imagem e Marketing da mesma instituição desde 2018. É licenciada em História pela Faculdade de Letras da Universidade do Porto, pós-graduada em Ciência da Informação variante Bibliotecas e Centros de Documentação pela Universidade Portucalense Infante D. Henrique, e mestre em Educação e Bibliotecas pela mesma instituição.		
Carga horária	21 horas (16h assíncronas + 5h síncronas) Repartidas em 3 semanas		
Objetivo geral	No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de utilizar as funcionalidades básicas do MailChimp para elaboração e envio de Newsletters.		
Objetivos Específicos	Este curso e-learning tem por objetivo capacitar os formandos para a criação de Newsletters, e realização de campanhas de divulgação através da plataforma MailChimp.		
Público-alvo	Técnicos Superiores, Assistentes Técnicos, Estudantes da área BAD, e todos os que precisam de criar materiais informativos e de divulgação.		
Requisitos	Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo. Ter conhecimentos básicos de utilização de computador e programas básicos da Microsoft e internet.		
Metodologia	Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas. O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos. Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Reunião (sessões síncronas). https://elearning.bad.pt/		
Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	84€	Preço de não associado	189€



Inscrição e Pagamento	<p>Devem ser remetidas através do preenchimento do formulário de inscrição em linha, até 5 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 6 de setembro de 2022</p> <p>O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma</p> <p>Mais informação em www.bad.pt</p> <p>O pagamento deverá ser efetuado até dia 6 de setembro de 2022, utilizando os dados bancários da BAD</p>
Programa	<p>MÓDULO 1 - INTRODUÇÃO AO E-MAIL MARKETING (2h) 14 a 15 de setembro de 2022 (1 sessão assíncrona + 1 sessão síncrona)</p> <p>MÓDULO 2 - CRIAÇÃO DE UMA NEWSLETTER (4h) 16 a 20 de setembro de 2022 (3 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)</p> <p>MÓDULO 3 - INTRODUÇÃO AO MAILCHIMP (1h) 21 de setembro de 2022 (1 sessão assíncrona)</p> <p>MÓDULO 4 - GESTÃO DE LISTAS DE CONTACTOS (4h) 22 a 26 de setembro de 2022 (3 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)</p> <p>MÓDULO 5 - CRIAÇÃO DE CAMPANHAS (7h) 27 de setembro a 3 de outubro de 2022 (5 sessões assíncronas + 2 sessões síncronas)</p> <p>MÓDULO 6 - PROJETO FINAL (3h) 4 a 7 de outubro de 2022 (3 sessões assíncronas)</p>
Sessões síncronas	<p>5 Sessões síncronas na plataforma Zoom Reunião</p> <p><u>Datas e horários:</u></p> <p>14 de setembro (Módulo 1), 16 de setembro (Módulo 2), 22 de setembro (Módulo 4), 27 de setembro (Módulo 5), 30 de setembro (Módulo 5).</p> <p>Das 18h30 às 19h30 (1 hora).</p>
Taxa de esforço diária	<p>A taxa de esforço diária para os formandos é de 1h a 2h por dia.</p>
Avaliação	<p>Avaliação</p> <p>Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por curso, o peso total das atividades é de 60%, 20% para participação no fórum e 20% para a participação nas sessões síncronas, obtendo assim a avaliação final do curso.</p> <p>Desenvolvimento das Atividades</p> <p>Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso.</p> <p>Assiduidade</p> <p>A assiduidade dos formandos será avaliada na plataforma Moodle, nos fóruns e nas sessões síncronas.</p> <p>Certificado</p> <p>A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).</p> <p>A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.</p>



Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para o Sector da Formação através do e-mail: formacao@bad.pt

Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.