

COMUNICAÇÃO DO CURSO E-LEARNING EL22 22



PASSAPORTE PARA A ARQUIVÍSTICA

Data

29 de novembro a 13 de dezembro de 2022 - **NOVA DATA**

Formador

Bruno Castro Pereira

Licenciado em História, em 2003, pela Universidade Autónoma de Lisboa, e especializado em Ciências Documentais e da Informação, pela mesma universidade, em 2005. Frequentou a Licenciatura em Direito, de 2008 a 2012, na Faculdade de Direito de Lisboa. Desempenha funções na Divisão de Arquivo Municipal, da Câmara Municipal de Lisboa, desde 2004, tendo coordenado a equipa de



Avaliação, Seleção e Eliminação e participado, também como coordenador, em vários projetos relacionados com a implementação web do Arquivo Municipal de Lisboa. Participou em projetos de integração de sistemas de informação e preservação digital, prestando ainda apoio nestas áreas. Desenvolve atualmente trabalhos no âmbito da política de gestão documental. É o interlocutor da Divisão de Arquivo Municipal no projeto de implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados na Câmara Municipal de Lisboa.

Carga horária

15 horas (11 sessões assíncronas + 4 sessões síncronas)

Repartidas em 2 semanas

Objetivo geral

No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de:

- Situar a Arquivística no campo das Ciências da Informação.
- Reconhecer a informação arquivística como um recurso de valor estratégico que deve ser gerido de modo a responder com eficácia às necessidades expressas e sentidas das organizações.
- Reconhecer as responsabilidades, os princípios e os valores éticos dos profissionais da Informação.
- Reconhecer o papel social das Associações Profissionais.

Objetivos Específicos

Este curso e-learning tem por objetivo conhecer os conceitos e os princípios fundamentais da Arquivística, identificando as diferentes unidades arquivísticas, mas também as funções e o valor da informação arquivística.

Público-alvo

Este curso dirige-se a formandos que pretendam vir a desenvolver a sua atividade na área dos arquivos ou que, trabalhando já nesses serviços, não possuam qualquer formação profissional ou precisam de reciclagem.

Requisitos

Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo.

Metodologia

Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas.

O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos.



Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Reunião (sessões síncronas).

https://elearning.bad.pt/

Nº máximo de formandos(as)

20

Nº mínimo de formandos(as)

10

Preço de associado

60€

Preço de não associado

135€

Inscrição e Pagamento

Devem ser remetidas através do preenchimento do <u>formulário de inscrição em linha</u>, <u>até</u> <u>5 dias antes do início da ação de formação</u>, **ou seja**, **até dia 21 de novembro de 2022**

O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma

Mais informação em https://bad.pt/

O pagamento deverá ser efetuado **até dia 21 de novembro de 2022**, utilizando <u>os dados bancários da BAD</u>

Programa

MÓDULO 1 - INTRODUÇÃO (3h)

29 e 30 de novembro de 2022 (2 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 2 - INFORMAÇÃO E INFORMAÇÃO ARQUIVÍSTICA (5h)

2 a 6 de dezembro de 2022 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 3 - INFORMAÇÃO E SOCIEDADE (3h)

7 a 9 de dezembro de 2022 (2 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 4 - OS PROFISSIONAIS DA INFORMAÇÃO (4h)

12 a 13 de dezembro de 2022 (3 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

Sessões síncronas

4 Sessões síncronas na plataforma Zoom Reunião

Datas e horários:

29 de novembro (Mód. 1), 2 de dezembro (Mód. 2), 7 de dezembro (Mód. 3), 12 de dezembro (Mód. 4)

Das 18h30 às 19h30 (1hora)

Taxa de esforço diária

A taxa de esforço diária para os formandos é de 1h a 2h por dia.

Avaliação

Avaliação

Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por curso, o peso total das atividades é de 60%, 20% para participação no fórum e 20% para a participação nas sessões síncronas, obtendo assim a avaliação final do curso.

Desenvolvimento das Atividades

Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso.

Assiduidade

A assiduidade dos formandos será avaliada na plataforma Moodle, nos fóruns e nas sessões síncronas.



Certificado

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).

A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.

Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma Moodle.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para Sector da Formação através do e-mail: formacao@bad.pt

Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.

