associação portuguesa de
bibliotecários, arquivistas, profissionais da informação e documentação

COMUNICAÇÃO DO CURSO E-LEARNING
EL10_23

SEGURANÇA E SAÚDE EM BIBLIOTECAS E ARQUIVOS

Data	3 a 30 de outubro de 2023
Formador	Cláudia Santos Desde 6 de Novembro de 2014 até à data Membro da Comissão Coordenadora dos Arquivos da Região Autónoma dos Açores (CCARAA), na dependência do Gabinete do Presidente da Presidência do Governo Regional dos Açores. Anteriormente, arquivista na Direção Regional de Apoio ao Investimento e Competitividade, na Secretaria Regional da Economia e na Câmara Municipal de Ponta Delgada, sendo responsável pela criação do Arquivo Municipal. Mestre em História Insular e Atlântica (séc. XV-XVIII), Pós-graduada em Ciências da Documentação – variante de arquivo, Licenciada em História. Trabalho na área de arquivo desde 2004. Formadora da área na BAD (Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas, Profissionais da Informação e Documentação) e no CEFAPA (Centro de Formação da Administração Pública dos Açores).
Carga horária	25 horas (20h assíncronas + 5h síncronas) Repartidas em 4 semanas
Objetivo geral	No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de conhecer os aspetos fundamentais sobre a Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho.
Objetivos Específicos	Este curso e-learning tem por objetivo: • Identificar as situações de risco a que podem estar expostos os profissionais das bibliotecas e arquivos nos seus locais de trabalho; • Habilitá-los a tomar as medidas de prevenção e de proteção adequadas; • Adoptar comportamentos seguros visando a prevenção de acidentes e doenças profissionais.
Público-alvo	Profissionais que exerçam em Bibliotecas, Arquivos e Centros de documentação.
Requisitos	Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo. Familiaridade com ferramentas Office (Word, PowerPoint, Excel), trabalho em bibliotecas.
Metodologia	Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas. O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas

	permitem a inserção de anexos. Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Reunião (sessões síncronas). https://elearning.bad.pt/		
Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	175€	Preço de não associado	287,50€

Inscrição e Pagamento

Devem ser remetidas através do preenchimento do formulário de inscrição em linha, até 10 dias antes do início da ação de formação, **ou seja até dia 18 de setembro de 2023**

O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma

Para mais informações, consulte o Regulamento de Formação.

O pagamento deverá ser efetuado **até dia 18 de setembro de 2023**, utilizando os dados bancários da BAD

Programa

MÓDULO 1 – SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO: PRINCÍPIOS GERAIS (5h)
3 a 6 de outubro de 2023 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 2 – ACIDENTES DE TRABALHO E RISCOS PROFISSIONAIS (5h)
9 a 12 de outubro de 2023 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 3 – O AMBIENTE DE TRABALHO ADEQUADO (5h)
13 a 18 de outubro de 2023 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 4 – EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL E MOVIMENTAÇÃO MANUAL DE CARGAS EM BIBLIOTECAS E ARQUIVOS (5h)
19 a 24 de outubro de 2023 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 5 - PREVENÇÃO DE ACIDENTES EM BIBLIOTECAS E ARQUIVOS (5h)
25 a 30 de outubro de 2023 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

Sessões síncronas

5 Sessões síncronas na plataforma Zoom Reunião

Datas e horários:

3 de outubro (Mód. 1), 10 de outubro (Mód. 2), 13 de outubro (Mód. 3), 20 de outubro (Mód. 4), 26 de outubro (Mód. 5)

Das 21h às 22h (1hora – Portugal Continental).

Taxa de esforço diária

A taxa de esforço diária para os formandos é de 1h a 2h por dia.

Avaliação

Avaliação

Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por curso, o peso total das atividades é de 60%, 20% para participação no fórum e 20% para a participação nas sessões síncronas, obtendo assim a avaliação final do curso.

Desenvolvimento das Atividades

Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso.

Assiduidade

A assiduidade dos formandos será avaliada na plataforma Moodle, nos fóruns e nas sessões síncronas.

Certificado
A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).

A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.

Tutoria	Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma. As questões administrativas devem ser encaminhadas para a Coordenadora Nacional da Formação através do e-mail: formacao@bad.pt
Recursos e equipamento	Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, uma câmara e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.