



RGPD - O RAT E O CONTRIBUTO DOS PROFISSIONAIS DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO

| | | |
|-----------------------|--|---|
| Data | 13 de novembro a 7 de dezembro de 2023 | |
| Formador | <p>Filipe Leitão</p> <p>Licenciado em História pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra e detentor do Curso de Especialização em Ciências Documentais – variante Arquivo pela Universidade Portucalense.</p> <p>Em 2005 iniciou a sua experiência profissional como estagiário no Serviço de Arquivo da Universidade de Aveiro.</p> <p>De 2006 até ao presente, tem exercido funções como Técnico Superior da Divisão Administrativa do Município de São Pedro do Sul. Nesta autarquia, para além de coordenar o o Arquivo Municipal, tem participado em projetos de modernização administrativa, dedicando-se sobretudo às áreas da desmaterialização, reengenharia de processos e atendimento multicanal. Atualmente, integra também a equipa municipal responsável pela adequação ao RGPD.</p> <p>Paralelamente, tem sido prestador de serviços na área da gestão documental e formação.</p> <p>É vogal da Delegação da Região Centro da BAD para as áreas da Formação e da Profissão e membro do Grupo de Trabalho dos Arquivos Municipais da Associação.</p> |  |
| Carga horária | 30 horas (24h assíncronas + 6h síncronas) Repartidas em 4 semanas | |
| Objetivo geral | No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de: <ul style="list-style-type: none">• Preencher corretamente o Registo de Atividades de Tratamento de Dados Pessoais;• Criar e adequar instrumento de tratamento de dados pessoais a partir da análise do RAT. | |
| Objetivos Específicos | Este curso e-learning tem por objetivo: <ul style="list-style-type: none">• Compreender o papel do profissional da informação na conformidade do tratamento de dados pessoais;• Identificar e descrever as atividades de tratamento de dados pessoais;• Reconhecer a importância e a composição do Registo de Atividades de Tratamento de Dados Pessoais (RAT);• Capacitar no preenchimento de modelos do RAT;• Aplicar a Lista Consolidada e a Plataforma CLAV no preenchimento do RAT;• Reconhecer a importância do RAT para a melhoria da gestão da informação;• Aplicar metodologias para a criação e adequação de instrumentos de tratamento de dados pessoais. | |
| Público-alvo | Profissionais que exerçam funções em sistemas de informação que estejam interessados em aprofundar conhecimentos sobre o tema ou que venham a colaborar no processo de adequação ao RGPD nas suas organizações. | |



| | | | |
|----------------------------|---|----------------------------|------|
| Requisitos | Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo. Disponível para aplicação PIA (gratuita) para a elaboração das avaliações de impacto. | | |
| Metodologia | Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas. O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos. Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Webinar (sessões síncronas). https://elearning.bad.pt/ | | |
| Nº máximo de formandos(as) | 20 | Nº mínimo de formandos(as) | 10 |
| Preço de associado | 210€ | Preço de não associado | 345€ |
| Inscrição e Pagamento | As inscrições devem ser remetidas através do preenchimento do formulário de inscrição em linha , até 10 dias antes do início da ação de formação, ou seja, até dia 26 de outubro de 2023 O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma Para mais informações, consulte o Regulamento de Formação O pagamento deverá ser efetuado até dia 26 de outubro de 2023, utilizando os dados bancários da BAD | | |
| Programa | MÓDULO 1 - RGPD E O CONTRIBUTO DO PROFISSIONAL DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO (3h) 13 a 14 de novembro de 2023 (2 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona) MÓDULO 2 – IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS (4h) 15 a 16 de novembro de 2023 (3 assíncronas + 1 síncrona) MÓDULO 3 - O REGISTO DE ATIVIDADES DE TRATAMENTO (RAT) (5h) 17 a 21 de novembro de 2023 (4 assíncronas + 1 síncrona) MÓDULO 4 – O PREENCHIMENTO DO RAT E A GESTÃO DA INFORMAÇÃO (6h) 22 a 27 de novembro de 2023 (5 assíncronas + 1 síncrona) MÓDULO 5 - O RAT E A GESTÃO DA INFORMAÇÃO (6h) 28 de novembro a 1 de dezembro de 2023 (5 assíncronas + 1 síncrona) MÓDULO 6 - E DEPOIS DO RAT? (6h) 4 a 7 de dezembro de 2023 (5 assíncronas + 1 síncrona) | | |
| Sessões síncronas | 6 Sessões síncronas na plataforma Zoom Reunião <u>Datas e horários:</u> 13 de novembro (Módulo 1), 15 de novembro (Módulo 2), 17 de novembro (Módulo 3), 22 de novembro (Módulo 4), 29 de novembro (Módulo 5), 5 de dezembro (Módulo 6). Das 21h às 22h (1 hora). | | |



| | |
|------------------------|--|
| Taxa de esforço diária | A taxa de esforço diária para os formandos é de 1h a 2h por dia. |
| Avaliação | <p>Avaliação</p> <p>Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por curso, o peso total das atividades é de 60%, 20% para participação no fórum e 20% para a participação nas sessões síncronas, obtendo assim a avaliação final do curso.</p> <p>Desenvolvimento das Atividades</p> <p>Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso.</p> <p>Assiduidade</p> <p>A assiduidade dos formandos será avaliada na plataforma Moodle, nos fóruns e nas sessões síncronas.</p> <p>Certificado</p> <p>A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).</p> <p>A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.</p> |
| Tutoria | <p>Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt</p> <p>Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.</p> <p>As questões administrativas devem ser encaminhadas para o Sector da Formação através do e-mail formacao@bad.pt</p> |
| Recursos e equipamento | Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, uma câmara e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório. |