




## REENGENHARIA DE PROCESSOS MODELAR PARA OTIMIZAR FLUXOS

Data	28 de abril a 26 de maio de 2025	
Formador	<p>Filipe Leitão</p> <p>É natural de Aveiro e residente em Viseu.</p> <p>É licenciado em História pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra e detentor do Curso de Especialização em Ciências Documentais – variante Arquivo pela Universidade Portucalense.</p> <p>Em 2005 iniciou a sua experiência profissional como estagiário no Serviço de Arquivo da Reitoria da Universidade de Aveiro.</p> <p>De 2006 até 2023, exerceu funções como Técnico Superior no Município de São Pedro do Sul. Nesta autarquia coordenou o serviço de Arquivo e o Sistema de Gestão Documental. Participou em projetos de modernização administrativa, dedicando-se sobretudo às áreas da desmaterialização, reengenharia de processos e atendimento multicanal. Integrou também a equipa municipal responsável pela adequação ao RGPD.</p> <p>Atualmente é Técnico Superior no Instituto da Mobilidade e dos Transportes participando nos projetos de gestão do documental e do tratamento e disponibilização do Arquivo Histórico.</p> <p>Na BAD é representante da Delegação Regional do Centro no Conselho Nacional e membro do Grupo de Trabalho dos Arquivos Municipais.</p> <p>Paralelamente, tem sido prestador de serviços na área da gestão documental e formação.</p>	
Carga horária	25 horas (20h assíncronas + 5h síncronas) Repartidas em 4 semanas	
Objetivo geral	No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de conhecer e aplicar um conjunto de ferramentas úteis à identificação, descrição e modelação de circuitos de processos existentes num sistema de informação, tendo em vista a otimização dos mesmos.	
Objetivos Específicos	Este curso e-learning tem por objetivo: <ul style="list-style-type: none"><li>• Reconhecer os principais conceitos associados à reengenharia de processos e seus objetivos;</li><li>• Identificar e descrever processos e respetivos fluxos através de formulário criado para o efeito;</li><li>• Reconhecer os principais símbolos da linguagem Business Process Model and Notation 2.0;</li><li>• Aplicar a linguagem Business Process Model and Notation 2.0 no desenho dos fluxos dos processos;</li><li>• Analisar e redesenhar processos tendo em vista a sua otimização dos seus fluxos num sistema de informação.</li></ul>	
Público-alvo	Profissionais que exerçam funções em sistemas de informação que estejam interessados em aprofundar conhecimentos na gestão de processos.	



Requisitos	Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo. Disponibilidade de uma aplicação para modelação de processos (ex: Bonita Visual Studio, Visio, Camunda).		
Metodologia	Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas.  O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos.  Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Webinar (sessões síncronas).  <a href="https://elearning.bad.pt/">https://elearning.bad.pt/</a>		
Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	200€	Preço de não associado	325€
Inscrição e Pagamento	As inscrições devem ser remetidas através do preenchimento do <a href="#">formulário de inscrição em linha</a> , até 10 dias antes do início da ação de formação, <b>ou seja, até dia 9 de abril de 2025</b>  <b>O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma</b>  Para mais informações, consulte o <a href="#">Regulamento de Formação</a>  O pagamento deverá ser efetuado <b>até dia 9 de abril de 2025</b> , utilizando <a href="#">os dados bancários da BAD</a>		
Programa	<b>MÓDULO 1 - REENGENHARIA DE PROCESSOS: CONCEITOS E OBJETIVOS</b> (3h) 28 a 29 de abril de 2025 (2 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)  <b>MÓDULO 2 - IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO DE PROCESSOS</b> (5h) 30 de abril a 6 de maio de 2025 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)  <b>MÓDULO 3 - A LINGUAGEM BPMN 2.0</b> (5h) 7 a 12 de maio de 2025 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)  <b>MÓDULO 4 – DESENHOS DE PROCESSOS</b> (6h) 13 a 19 de maio de 2025 (5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)  <b>MÓDULO 5 - ANÁLISE E MELHORIA DE PROCESSOS</b> (6h) 20 a 26 de maio de 2025 (5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)		
Sessões síncronas	<b>5 Sessões síncronas na plataforma Zoom Reunião</b>  <u>Datas e horários:</u>  28 de abril (Módulo 1), 30 de abril (Módulo 2), 7 de maio (Módulo 3), 13 de maio (Módulo 4), 21 de maio (Módulo 5)  Das 21h às 22h (1 hora).		
Taxa de esforço diária	A taxa de esforço diária para os formandos é de 1h a 2h por dia.		



## Avaliação

### **Avaliação**

Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por curso, o peso total das atividades é de 80%, 10% para participação no fórum e 10% para a participação nas sessões síncronas, obtendo assim a avaliação final do curso.

### **Desenvolvimento das Atividades**

Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso.

### **Assiduidade**

A assiduidade dos formandos será avaliada na plataforma Moodle, nos fóruns e nas sessões síncronas.

### **Certificado**

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).

A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.

## Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail [cnformacao@bad.pt](mailto:cnformacao@bad.pt)

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para o Sector da Formação através do e-mail [formacao@bad.pt](mailto:formacao@bad.pt)

## Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, uma câmara e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.