



COMO PLANEAR E ENVIAR UMA NEWSLETTER COM O MAILERLITE

Data	8 de outubro a 3 de novembro de 2025	
Formador	<p>Sílvia Cardoso</p> <p>Licenciada em História pela Faculdade de Letras da Universidade do Porto, pós-graduada em Ciência da Informação variante Bibliotecas e Centros de Documentação pela Universidade Portucalense Infante D. Henrique, e mestre em Educação e Bibliotecas pela mesma instituição. Desempenhou durante 14 anos a sua atividade profissional como responsável da Biblioteca da Escola Superior de Saúde de Santa Maria, no Porto. Foi, também, desde 2018 coordenadora do Gabinete de Comunicação, Imagem e Marketing da mesma Instituição, cargo que assumiu até 2022. Atualmente, assumiu a coordenação do Gabinete de Marketing da Flamingo, S.A., uma empresa ligada à área das jóias. Lançou também o seu próprio negócio na área de e-mail marketing, onde se especializou. Encontra-se no último ano do mandato enquanto Tesoureira da APDIS – Associação Portuguesa de Documentação e Informação de Saúde.</p>	
Carga horária	30 horas (22h assíncronas + 8h síncronas) Repartidas em 4 semanas	
Objetivo geral	No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de construir uma estratégia de e-mail marketing do zero para aplicar nos seus serviços, de forma gratuita.	
Objetivos Específicos	Este curso e-learning tem por objetivo capacitar os formandos para a criação de estratégias de e-mail marketing, como por exemplo a criação de Newsletters, com apoio em ferramentas gratuitas online.	
Público-alvo	Técnicos Superiores, Assistentes Técnicos, Estudantes da área BAD, e todos os que precisam de criar materiais informativos e de divulgação.	
Requisitos	Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo. Ter conhecimentos básicos de utilização de computador e programas básicos da Microsoft e internet.	
Metodologia	<p>Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas.</p> <p>O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos.</p> <p>Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Reunião (sessões síncronas).</p> <p>https://elearning.bad.pt/</p>	



Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	240€	Preço de não associado	390€
Inscrição e Pagamento	Devem ser remetidas através do preenchimento do formulário de inscrição em linha , até 10 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 23 de setembro de 2025 O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma Para mais informações, consulte o Regulamento de Formação . O pagamento deverá ser efetuado até dia 23 de setembro de 2025 , utilizando os dados bancários da BAD		
Programa	MÓDULO 1 - INTRODUÇÃO AO E-MAIL MARKETING (5h) 5 a 7 de março de 2024 (4 sessão assíncrona + 1 sessão síncrona) MÓDULO 2 - INTRODUÇÃO ÀS FERRAMENTAS: O CASO PRÁTICO DO MAILERLITE (1h) 8 de março de 2024 (1 sessão assíncrona) MÓDULO 3 - GESTÃO DE LISTAS DE CONTACTOS (5h) 8 a 13 de março de 2024 (3 sessão assíncrona + 2 sessões síncronas) MÓDULO 4 - CRIAÇÃO E ENVIO DA NEWSLETTER (14h) 14 a 22 de março de 2024 (10 sessões assíncronas + 4 sessões síncronas) MÓDULO 5 - MÉTRICAS E INDICADORES (5h) 25 a 27 de março de 2024 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)		
Sessões síncronas	8 Sessões síncronas na plataforma Zoom Reunião <i>Datas e horários:</i> 8 de outubro (Módulo 1), 14 de outubro (Módulo 3), 16 de outubro (Módulo 3), 20 de outubro (Módulo 4), 22 de outubro (Módulo 4), 24 de outubro (Módulo 4), 27 de outubro (Módulo 4), 29 de outubro (Módulo 5). Das 13h às 14h (1 hora).		
Taxa de esforço diária	A taxa de esforço diária para os formandos é de 2h a 3h por dia.		
Avaliação	Avaliação Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por curso, o peso total das atividades é de 80%, 10% para participação no fórum e 10% para a participação nas sessões síncronas, obtendo assim a avaliação final do curso. Desenvolvimento das Atividades Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso. Assiduidade A assiduidade dos formandos será avaliada na plataforma Moodle, nos fóruns e nas sessões síncronas.		



Certificado

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).

A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.

Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para o Sector da Formação através do e-mail: formacao@bad.pt

Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, uma câmara e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.