



## ESTRATÉGIAS DE INDEXAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO: ORGANIZAR INFORMAÇÃO PARA FACILITAR O ACESSO

Data	14 de outubro a 6 de novembro de 2025
Formador	Ana Inácio  <p>Licenciada em História, Pós-graduada em Ciências Documentais e em Gestão de Sistemas de e-Learning, trabalha há 27 anos como Técnica Superior na área da Documentação e Informação e possui igualmente vasta experiência de formação e de docência na área. Iniciou percurso na Biblioteca da Faculdade de Arquitetura da Universidade de Lisboa, tendo posteriormente trabalhado no Centro de Documentação da Comissão Nacional de Luta contra a SIDA sendo, simultaneamente, corresponsável pela instalação de bibliotecas na Casa Pia de Lisboa e na Rede Portuguesa de Museus. Durante onze anos implementou diversos projetos relacionados com documentação, informação e comunicação na Associação para o Planeamento da Família. Trabalhou entre 2016 e 2020 na Biblioteca do Iscte, nas áreas do apoio a investigadores, do tratamento estatístico e da formação, entre outras. Atualmente trabalha na Divisão de Bibliotecas e Documentação da Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa. É membro ativo do Grupo de Trabalho das Bibliotecas de Ensino Superior da BAD, mentora no programa de mentoria e, no triénio atual, tesoureira da Associação.</p>
Carga horária	30 horas (21 sessões assíncronas + 9 sessões síncronas) Repartidas em 4 semanas
Objetivo geral	No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de indexar e classificar documentos, tendo por base orientações técnicas precisas, que irão conhecer, e adotando – criticamente - estratégias adequadas à forma como os utilizadores consomem informação científica atualmente.
Objetivos Específicos	Este curso e-learning tem por objetivo: <ul style="list-style-type: none"><li>• Promover o pensamento crítico dos formandos relativamente a matérias técnicas;</li><li>• Dar a conhecer aos formandos os principais sistemas, internacionais e nacionais de indexação e classificação;</li><li>• Exercitar as competências de organização da informação contextualmente.</li></ul>
Público-alvo	Profissionais que exerçam, ou pretendam exercer funções de indexação e classificação em Bibliotecas.
Requisitos	Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo.



Metodologia	<p>Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas.</p> <p>O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos.</p> <p>Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Reunião (sessões síncronas).</p> <p><a href="https://elearning.bad.pt/">https://elearning.bad.pt/</a></p>		
Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	240€	Preço de não associado	390€
Inscrição e Pagamento	<p>Devem ser remetidas através do preenchimento do <a href="#">formulário de inscrição em linha</a>, até <b>10 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 29 de setembro de 2025</b></p> <p><b>O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma</b></p> <p>Para mais informações, consulte o <a href="#">Regulamento de Formação</a>.</p> <p>O pagamento deverá ser efetuado <b>até dia 29 de setembro de 2025</b>, utilizando <a href="#">os dados bancários da BAD</a></p>		
Programa	<p><b>MÓDULO 1 - DO CAOS À ORDEM: ORGANIZAR INFORMAÇÃO PARA GERAR CONHECIMENTO</b> (2h) 14 a 15 de outubro de 2025 (1 sessão assíncrona + 1 sessão síncrona))</p> <p><b>MÓDULO 2 - ORGANIZAÇÃO DE INFORMAÇÃO NO CONTEXTO ATUAL: NOVAS FORMAS DE CONSUMO DE INFORMAÇÃO, OUTRAS ESTRATÉGIAS DE TRABALHO</b> (3h) 16 a 17 de outubro de 2025 (2 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)</p> <p><b>MÓDULO 3 - INDEXAÇÃO DE DOCUMENTOS: FORMAS DE EXPLORAÇÃO DE CONTEÚDO</b> (8h) 20 a 23 de outubro de 2025 (6 sessões assíncronas + 2 sessões síncronas)</p> <p><b>MÓDULO 4 - CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS: FORMAS DE AGREGAÇÃO DE CONTEÚDO</b> (8h) 24 a 29 de outubro de 2025 (6 sessões assíncronas + 2 sessões síncronas)</p> <p><b>MÓDULO 5 - EXERCÍCIOS PRÁTICOS DE CONSOLIDAÇÃO</b> (9h) 30 de outubro a 6 de novembro de 2025 (6 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas)</p>		
Sessões síncronas	<p><b>9 Sessões síncronas na plataforma Zoom Reunião</b></p> <p><i>Datas e horários:</i></p> <p>14 de outubro (Módulo 1); 16 de outubro (Módulo 2); 20 de outubro (Módulo 3); 22 de outubro (Módulo 3); 24 de outubro (Módulo 4); 28 de outubro (Módulo 4); 30 de outubro (Módulo 5); 3 de novembro (Módulo 5); 5 de novembro (módulo 5).</p> <p>Das 21h às 22h (1 hora).</p>		
Taxa de esforço diária	A taxa de esforço diária para os formandos é de 1 a 2h por dia.		
Avaliação	<p><b>Avaliação</b></p> <p>Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por curso, o peso total das atividades é de 80%, 10% para</p>		



participação no fórum e 10% para a participação nas sessões síncronas, obtendo assim a avaliação final do curso.

#### **Desenvolvimento das Atividades**

Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso.

#### **Assiduidade**

A assiduidade dos formandos será avaliada na plataforma Moodle, nos fóruns e nas sessões síncronas.

#### **Certificado**

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).

A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.

#### Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail [cnformacao@bad.pt](mailto:cnformacao@bad.pt)

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma Moodle.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para Sector da Formação através do e-mail: [formacao@bad.pt](mailto:formacao@bad.pt)

#### Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, uma câmara e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.