



REFERENCIAL DA AÇÃO DE FORMAÇÃO

| | | | |
|------------------|--|---|------------|
| Data | 20 a 22 de outubro de 2025 | | |
| Ação de formação | TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO ¹ | | |
| Área temática | Tecnologias de Informação | | |
| Cód. Ref. | S06.4_25 | | |
| Formador(a) | Thiago da Mota Cunha | | |
| Nota Biográfica | <p>Licenciado em Geografia e Planeamento Regional e mestre em Ciências da Informação e Documentação pela Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa. Com mais de 20 anos de experiência em bibliotecas do ensino superior, é coordenador do Núcleo de Tratamento Documental e Gestão de Coleções das Bibliotecas da NOVA FCSH. Sistemas de informação, tecnologias emergentes, estudos de utilizador e pesquisa e acesso à informação são algumas das suas áreas de interesse, tendo já publicado alguns trabalhos sobre estas temáticas.</p> <p>É formador na área das tecnologias da informação aplicadas às bibliotecas e membro ativo do Grupo de Trabalho de Bibliotecas do Ensino Superior da BAD, contribuindo para o desenvolvimento de projetos inovadores e para a promoção de boas práticas no setor.</p> |  | |
| Local | BAD, Praça Dr. Nuno Pinheiro Torres, 10 A, 1500-246 Lisboa | | |
| Horário | 10h às 13h e das 14h às 17h | 10h às 13h e das 14h às 17h | 10h às 13h |
| Nº horas | 15 horas | | |
| Objetivos | <p>Gerais:</p> <p>No final da ação os formandos serão capazes de relacionar as transformações e evoluções técnicas com as novas formas de acesso à informação, reconhecendo o contributo dos suportes tecnológicos de informação, identificar as principais ferramentas informáticas em uso em unidades documentais, tanto no que diz respeito ao tratamento documental como na produção e difusão de conteúdos em ambientes digitais.</p> <p>Específicos:</p> <p>Esta ação tem por objetivo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Identificar exemplos e boas práticas no uso das tecnologias existentes e emergentes;• Sensibilizar para questões de propriedade intelectual em ambiente web;• Reconhecer a importância dos metadados para unidades de informação;• Enumerar os principais módulos de um sistema integrado de gestão de bibliotecas;• Caracterizar os principais sistemas de recuperação e difusão de informação;• Identificar as vantagens do uso de sistemas de gestão e produção de conteúdos digitais. | | |
| Público alvo | Este curso dirige-se a todos os profissionais que exerçam ou não funções em Bibliotecas que não disponham de formação de base ou que necessitem de reciclagem. | | |

¹ Módulo 4 do curso de Introdução às Técnicas Documentais (S06_25)

| | | | |
|----------------------------|--|----------------------------|------|
| Pré-requisitos | Ter frequentado o módulo 1 (Informação documental), 2 (Gestão de fundos) e 3 (Tratamento documental) do curso de Introdução às Técnicas Documentais, ou ter conhecimentos equivalentes ao 1º, 2º e 3º módulo do referido curso. | | |
| Recursos didáticos | Apresentação PowerPoint, vídeos, websites. | | |
| Metodologias | <p>Metodologia de Formação: O método utilizado para este módulo será, essencialmente, expositivo. No entanto, procurar-se-á envolver e suscitar o interesse do grupo sobre as matérias através da demonstração de boas práticas, pelo visionamento de vídeos e sítios web, bem como da discussão em grupo das matérias apresentadas.</p> <p>Metodologia e Critérios de Avaliação: As metodologias utilizadas para aferir e consolidar conhecimentos passam pela:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avaliação Diagnóstica: Esta avaliação assume a forma de questões orais colocadas aos formandos no início da sessão para conhecer e identificar os níveis de conhecimentos prévios dos formandos. Esta avaliação não é tida em conta para os resultados finais do formando. • Avaliação Formativa: A Avaliação Formativa processa-se ao longo das sessões. Os critérios de avaliação são: <ul style="list-style-type: none"> ✓ A assiduidade, a pontualidade, a motivação, o espírito crítico, a iniciativa, o nível de participação, o relacionamento interpessoal e o domínio dos assuntos. <p>A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores). A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional. O mesmo acontece se o formando não tiver uma taxa de assiduidade mínima de 90%.</p> | | |
| Nº máximo de formandos(as) | 20 | Nº mínimo de formandos(as) | 10 |
| Preço de associado | 120€ | Preço de não associado | 195€ |
| Inscrições | <p>Tendo em conta que esta ação de formação é um dos módulos do curso de "Introdução às Técnicas Documentais", será dada preferência / prioridade às inscrições para a frequência do curso de introdução completo.</p> <p>Devem ser remetidas através do preenchimento do formulário de inscrição em linha, até 10 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 3 de outubro de 2025</p> <p>O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma</p> <p>Para mais informações, consulte o Regulamento de Formação.</p> <p>O pagamento deverá ser efetuado até dia 3 de outubro de 2025, utilizando os dados bancários da BAD</p> | | |
| Programa | <p>1. ECOSISTEMAS DIGITAIS (5 h)</p> <p>1.1. Internet: enquadramento, reguladores e principais agentes</p> <p>1.2. Web 2.0, redes sociais e tecnologias emergentes</p> <p>1.3. Desafios: literacia digital, neutralidade da net, bolhas de informação, ética, privacidade, direitos de autor</p> <p>1.4. Bibliotecas 2.0</p> <p>2. FERRAMENTAS DE GESTÃO DE INFORMAÇÃO E DE CONTEÚDOS (10h)</p> <p>2.1. Abordagem aos Metadados, <i>Linked Data</i> e <i>Big Data</i></p> <p>2.2. Sistemas de gestão de conteúdos e de curadoria de informação</p> <p>2.3. Sistemas Integrados de Gestão de Bibliotecas, Agregadores, Repositórios e Bibliotecas Digitais</p> | | |