



INTRODUÇÃO AOS ARQUIVOS DE ARQUITETURA

Data	16 de abril a 21 de maio de 2026
Formador	<p>Paulo Batista</p> <p>Atual Diretor do Arquivo Nacional Torre do Tombo, foi técnico superior no Instituto Português do Património Cultural, no Instituto Português do Património Arquitetónico/Palácio Nacional de Queluz e no Instituto de Arquivos Nacionais/Torre do Tombo, investigador no Instituto de Investigação Científica Tropical – Centro de Estudos de História e Cartografia Antiga, e professor convidado no Mestrado de Ciências da Informação e da Documentação da Faculdade de Ciências Sociais e Humanas – Universidade Nova de Lisboa.</p> <p>Pós-Doutorado em Arquitetura e Urbanismo (Faculdade de Arquitetura e Urbanismo da Universidade de Brasília), Doutor em Documentación (Universidad de Alcalá de Henares – UAH), Mestre em Ciências da Informação e da Documentação (Faculdade de Ciências Sociais e Humanas – Universidade Nova de Lisboa – FCSH-UNL), Máster em Documentación (UAH) e Diploma de Estudios Avanzados de Doctorado en Bibliografía y Documentación Retrospectiva en Humanidades (UAH), Pós-graduado em Direito da Sociedade da Informação (Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa) e em Ciências da Informação e da Documentação – Biblioteconomia e Arquivística (FCSH-UNL), Especialização em Boas Práticas em Gestão Patrimonial e em Ciências da Informação e da Documentação – Arquivística (FCSH-UNL), Licenciado em História (Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa).</p> <p>É professor convidado na Universidade Autónoma de Lisboa/Autónoma Academy, onde coordena a Pós-Graduação em Promoção e Dinamização Cultural e Educativa em Arquivos e Bibliotecas, e a Pós-Graduação em Arquivos de Arquitetura, para além de formador na BAD – Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas, Profissionais da Informação e Documentação, em Introdução aos Arquivos de Arquitetura.</p> <p>É Investigador Integrado do CIDEHUS – Centro Interdisciplinar de História, Culturas e Sociedades da Universidade de Évora, onde coordenou, entre 2022 e 2025, o Grupo de Investigação Património(s) e Literacias.</p> <p>É, ainda, Académico Correspondente da Academia Portuguesa da História, a partir de 2023, e Secretário da Comissão Executiva da Secção de Arquivos de Arquitetura do Conselho Internacional de Arquivos, a contar de 2022.</p>
Carga horária	<p>30 horas (22,5 sessões assíncronas + 5 sessões síncronas)</p> <p>Repartidas em 5 semanas</p>
Objetivo geral	<p>No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar as principais instituições em Portugal que têm à sua responsabilidade arquivos de arquitetura; • Distinguir os diferentes tipos de arquivos de arquitetura e a sua diversidade documental e material; • Conhecer os alicerces teóricos que fundamentam o estabelecimento de uma política de aquisição de arquivos de arquitetura; • Adquirir as competências inerentes à prática da avaliação de arquivos de arquitetura e conhecer a legislação que a fundamenta; • Compreender como se efetua e quais as principais características, limitações e potencialidades na organização de arquivos de arquitetura, nas suas diferentes realidades; • Reconhecer os critérios subjacentes ao desenvolvimento de instrumentos de descrição documental e utilizar adequadamente as normas para a descrição de arquivos de arquitetura;

- Determinar as principais causas de deterioração dos diferentes suportes existentes em arquivos de arquitetura e delinear eficazmente a estratégia para dar resposta adequada ao problema;
- Sistematizar os procedimentos inerentes aos diferentes utilizadores dos arquivos de arquitetura, as razões que estabelecem as respetivas condições de acesso e o objetivo primordial de disponibilização desta documentação ao público.

Objetivos Específicos

Este curso e-learning tem como objetivo apresentar e proporcionar aos formandos conhecimentos de natureza teórica, metodológica e prática no contexto dos arquivos de arquitetura, das suas tipologias, aquisição, avaliação, organização, descrição, conservação, acesso e difusão dos respetivos documentos. Pretende-se dotar os formandos das competências fundamentais, em simultâneo com uma capacidade reflexiva, crítica e problematizante, de âmbito especializado, preparando-os, deste modo, para a atividade profissional e científica no domínio dos arquivos de arquitetura.

Público-alvo

Este curso dirige-se a formandos que pretendam vir a desenvolver a sua atividade na área de arquivo de arquitetura ou que, trabalhando já nesses serviços de informação, não possuam qualquer formação profissional ou necessitam de reciclagem.

Requisitos

Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo.

Metodologia

Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas.

O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos.

Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Reunião (sessões síncronas).

<https://elearning.bad.pt/>

Nº máximo de formandos(as)

20

Nº mínimo de formandos(as)

10

Preço de associado

240€ (Isento de IVA)

Preço de não associado

390€ (Isento de IVA)

Inscrição e Pagamento

As inscrições devem ser remetidas através do preenchimento do [formulário de inscrição em linha](#), até 10 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 31 de março de 2026

O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma

Para mais informações, consulte o [Regulamento de Formação](#).

O pagamento deverá ser efetuado até dia 31 de março de 2026, utilizando [os dados bancários da BAD](#)

Programa

MÓDULO 1 - OS ARQUIVOS E OS DOCUMENTOS DE ARQUIVO (6h)

16 a 22 de abril de 2026 (4,5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 2 – O PROJETO DE ARQUITETURA E A SUA REPRESENTAÇÃO (6h)

23 a 29 de abril de 2026 (4,5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 3 - CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO (6h)

30 de abril a 6 de maio de 2026 (4,5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 4 – ORGANIZAÇÃO, CLASSIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO (6h)



7 a 13 de maio de 2026 (4,5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 5 - ACESSO E DIFUSÃO (6h)

14 a 21 de maio de 2026 (4,5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

Sessões síncronas

5 Sessões síncronas na plataforma Zoom Reunião

Datas e horários:

16 de abril (Mód. 1), 23 de abril (Mód. 2), 30 de abril (Mód.3), 8 de maio (Mód. 4), 14 de maio (Mód. 5)

Das 21h às 22h30 (1h30 - Portugal Continental).

Taxa de esforço diária

A taxa de esforço diária para os formandos é de 1 a 2h30 por dia.

Avaliação

Avaliação

Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por curso, o peso total das atividades é de 80%, 10% para participação no fórum e 10% para a participação nas sessões síncronas, obtendo assim a avaliação final do curso.

Desenvolvimento das Atividades

Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso.

Assiduidade

A assiduidade dos formandos será avaliada na plataforma Moodle, nos fóruns e nas sessões síncronas.

Certificado

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).

A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.

Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma Moodle.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para Sector da Formação através do e-mail: formacao@bad.pt

Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, uma câmara e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.