



Data	13 a 15 de maio de 2026
Oficina	A FOTOGRAFIA NOS ARQUIVOS
Orador(a)	Isabel Corda
Nota Biográfica	<p>Coordenadora do Arquivo Fotográfico da Câmara Municipal de Lisboa, desde 2018, sendo responsável pela gestão e preservação do acervo, assim como pela programação cultural. Licenciada em História (FCSH/UNL 1989) e Pós-graduada em Museologia e Conservação (ULHT 1997). Ingressou na CML em 1992 para integrar o Departamento de Conservação e coordenar, até 2017, a área de Tratamento Documental do Arquivo Fotográfico. Participa regularmente em projetos de exposição, desenvolve investigação na área da história da fotografia e no domínio da descrição arquivística. Foi docente convidada, lecionando os Módulos de Conservação e Arquivo e a disciplina de Projeto II, da Licenciatura de Tecnologia da Comunicação Audiovisual, da ESEIG/IPP (2001-2005). Atualmente integra a bolsa de formadores da Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas, Profissionais da Informação e Documentação.</p> 
Horário	09h30 às 13h e 14h às 17h30
Nº horas	21h
Objetivos	<p>Gerais: No final da oficina, os formandos serão capazes de compreender a importância da fotografia como documento de arquivo, sendo capazes de reconhecer quais os materiais fotográficos mais comuns, deteriorações, regras de manuseamento, condições ambientais, tipos de acondicionamento, formas de organização e descrição de documentos fotográficos e compreender, ainda, o papel da preservação e do restauro na salvaguarda das coleções de fotografia.</p> <p>Específicos: Esta oficina tem por objetivo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ensinar a compreender, analisar e preservar o(os) documento(s) fotográfico(s) presente(s) em arquivos;• Reconhecer e identificar os diferentes materiais e processos fotográficos;• Apresentar as características fundamentais do(s) documento(s) fotográfico(s);• Apresentar uma metodologia adequada para o tratamento arquivístico, de acordo com os pressupostos legais e referencial normativo em vigor, desde o momento da entrada dos documentos até à difusão;• Compreender e identificar formas de deterioração das fotografias;• Conhecer noções elementares de preservação e restauro de fotografia;• Conhecer materiais de acondicionamento adequados.
Público alvo	Dirigentes, Técnicos de arquivo, Bibliotecas e Museus (superior e/ou profissionais), Fotógrafos, Conservadores e estudantes.
Local	BAD, Praça Dr. Nuno Pinheiro Torres, 10A, 1500-246 Lisboa
Nº mínimo/máximo de formandos(as)	Limitado à capacidade da sala

Preço de associado	105€ (Isento de IVA)
Preço de não associado	210€(Isento de IVA)
Inscrições e Pagamento	<p>As inscrições devem ser remetidas através do preenchimento do formulário de inscrição em linha, <u>até 10 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 27 de abril de 2026</u></p> <p>O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma</p> <p>Para mais informações, consulte o Regulamento de Formação.</p> <p>O pagamento deverá ser efetuado até dia 27 de abril de 2026, utilizando os dados bancários da BAD</p>

Programa

COMUNICAÇÃO DA OFICINA

REQUISITOS: Competências ao nível da gestão de arquivos e das suas práticas

1. Conceitos Gerais
2. História das técnicas fotográficas
3. Constituintes de uma fotografia
4. Estrutura em camadas e materiais
5. Preservação de coleções de fotografia
6. Formas de deterioração
7. Estabilização de fotografias
8. Higienização de coleções de fotografia
9. Fundos e coleções de fotografia em arquivos
10. O tratamento arquivístico
11. Características do documento fotográfico
12. O contexto de produção
13. Estratégias para recuperação da informação em arquivo
14. Exercícios práticos
15. Visita técnica ao Arquivo Fotográfico da Câmara Municipal de Lisboa