



REFERENCIAL DA AÇÃO DE FORMAÇÃO

Data	4 a 5 de maio de 2026
Ação de formação	RECUPERAÇÃO E DIFUSÃO DA INFORMAÇÃO ¹
Área temática	Organização e Recuperação da Informação
Cód. Ref.	S_INT02.5_26
Formador(a)	Tatiana Sanches
Nota Biográfica	<p>Bibliotecária, Licenciada em Letras, Mestre em Educação e Leitura e Doutora em Educação, trabalhou em bibliotecas públicas entre 1993 e 2007 nas bibliotecas universitárias entre 2007 e 2025. Atualmente é Diretora de Serviços Bibliográficos Gerais na Biblioteca Nacional, e paralelamente dedica-se à lecionação no Ensino Superior, nas áreas da Educação e da Ciência da Informação, e à investigação (CIDEHUS, Universidade de Évora), sendo autora de diversas publicações ao nível nacional e internacional.</p> 
Local	BAD, Praça Dr. Nuno Pinheiro Torres, 10 A, 1500-246 Lisboa
Horário	09h30 às 13h e das 14h às 17h
Nº horas	10 horas
Objetivos	<p>Gerais:</p> <p>No final da ação os formandos serão capazes de dominar estratégias de recuperação, seleção e validação da informação em diversos ambientes e contextos.</p> <p>Específicos:</p> <p>Esta ação tem por objetivo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Reconhecer a importância da difusão da informação e situá-la no contexto profissional;• Reconhecer o papel desempenhado pelos serviços e profissionais de I&D neste domínio.
Público alvo	Este curso dirige-se a todos os profissionais que exerçam ou não funções em Bibliotecas que não disponham de formação de base ou que necessitem de reciclagem.
Pré-requisitos	Ter frequentado o módulo 1 (Informação documental), 2 (Gestão de fundos), 3 (Tratamento documental) e 4 (Recuperação e difusão da informação) do curso de Introdução às Técnicas Documentais, ou ter conhecimentos equivalentes ao 1º, 2º e 3º e 4º módulo do referido curso.
Recursos didáticos	Apresentação PowerPoint, exemplos de várias tipologias de fontes de informação, websites.

¹ Módulo 5 do curso de Introdução às Técnicas Documentais (S_INT02_26)

Metodologia de Formação: Será utilizado o método expositivo, com suporte em PowerPoint, e fomentada a interação com os participantes através da reflexão e debate conjuntos, bem como o método demonstrativo através de exercícios práticos.

Metodologia e Critérios de Avaliação: As metodologias utilizadas para aferir e consolidar conhecimentos passam pela:

- Avaliação Diagnóstica:

Esta avaliação assume a forma de questões orais colocadas aos formandos no início da sessão para conhecer e identificar os níveis de conhecimentos prévios dos formandos. Esta avaliação não é tida em conta para os resultados finais do formando.

- Avaliação Formativa:

A Avaliação Formativa processa-se ao longo das sessões.

Os critérios de avaliação são:

- ✓ A assiduidade, a pontualidade, a motivação, o espírito crítico, a iniciativa, o nível de participação, o relacionamento interpessoal e o domínio dos assuntos.

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: **Com aproveitamento** (igual ou superior a 10 valores); **Sem aproveitamento** (inferior a 10 valores).

A avaliação final "**Sem aproveitamento**" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional. O mesmo acontece se o formando não tiver uma taxa de assiduidade mínima de 90%.

Nº máximo de formandos(as)

20

Nº mínimo de formandos(as)

10

Preço de associado

80€ (Isento de IVA)

Preço de não associado

130€ (Isento de IVA)

Inscrições

Tendo em conta que esta ação de formação é um dos módulos do curso de “Introdução às Técnicas Documentais”, será dada preferência / prioridade às inscrições para a frequência do curso de introdução completo.

Devem ser remetidas através do preenchimento do [formulário de inscrição em linha](#), até 10 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 16 de abril de 2026

O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma

Para mais informações, consulte o [Regulamento de Formação](#).

O pagamento deverá ser efetuado **até dia 16 de abril de 2026**, utilizando [os dados bancários da BAD](#)

Programa

1. INFORMAÇÃO EM CONTEXTO (1h30)

- 1.1. Informação, comunicação, difusão de informação: questões de acesso
- 1.2. Fontes de informação (Tipologias, critérios de avaliação)

2. INFORMAÇÃO E SOCIEDADE DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO (1h30)

- 2.1. Novas práticas de leitura e desafios para os profissionais (questões tecnológicas, cognitivas, educacionais)
- 2.2. Literacia de informação

3. RECUPERAÇÃO E DIFUSÃO DA INFORMAÇÃO EM UNIDADES DE I&D (3h)

- 3.1. Serviços de Informação e os seus públicos
- 3.2. Encontrar, recuperar, selecionar, organizar, apresentar e avaliar Informação do ponto de vista do utilizador

4. DA CATALOGAÇÃO E INDEXAÇÃO À RECUPERAÇÃO DOCUMENTAL (1h30)

- 4.1. Recursos de informação (catálogos, diretórios, bases de dados, repositórios, índices alfabéticos)
- 4.2. Pesquisa, seleção, validação e uso da informação
- 4.3. Estratégias de pesquisa: acesso e recuperação

5. NOVAS ALFABETIZAÇÕES (1h30)

- 5.1. Competências digitais e literacia digital

6. DESCRIÇÃO DAS FONTES DE INFORMAÇÃO (1h)

- 6.1. Referências bibliográficas e citações
- 6.2. Uso ético da informação